

## PROTOKOLL

### 5. Sitzung des Orsrates Schulenrode

---

**Sitzungstermin:** Mittwoch, 20.09.2017

**Sitzungsbeginn:** 20:00 Uhr

**Sitzungsende:** 21:30 Uhr

**Ort, Raum:** Schützen- und Sportheim Schulenrode, Lindenbergweg 13

---

**anwesend:**

Vorsitz

Herr Wolk

Mitglieder

Herr Brandes

Herr Meiners

Protokollführer/in

Herr Klatte

zur Sitzung nicht anwesend; hat  
Protokoll geschrieben

**abwesend:**

Mitglieder

Herr Schultz

fehlt

Gleichstellungsbeauftragte

Frau Ehlers

fehlt

## TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit sowie der Tagesordnung
2. Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 21.06.2017
3. Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen und Bericht über wichtige Angelegenheiten
- 3.1. Aktueller Sachstand über die Unterbringung und Betreuung von Flüchtlingen und Asylbewerbern
4. Einwohnerfragestunde
5. Anfragen von Ortsratsmitgliedern
6. Haushalt 2018 - Beschluss
  - a) Verteilung der Ortsratsmittel
  - b) Festlegung von Sondermaßnahmen (ggf. Antrag auf Übertrag vom Vorjahr)
  - c) Auflistung von Zuwendungen

7. Aufträge an die Verwaltung/Offene Maßnahmen -Fortl. ToDo-Liste-
8. Einwohnerfragestunde

Öffentlicher Teil:

---

### **zu TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit sowie der Tagesordnung**

---

Ortsbürgermeister Wolk begrüßt 3 anwesende Bürger\_Innen, die Ortsratsmitglieder und das beratende Mitglied des Ortsrates Matthias Thiede. Er eröffnet um 20:00 Uhr die 5. öffentliche Sitzung des Ortsrates und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit des Ortsrates fest.

---

### **zu TOP 2 Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 21.06.2017**

---

Das Protokoll zur 4. Sitzung vom 21.06.2017 wird ohne Änderung genehmigt.

**Beschluss: 3:0**

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

Verschiedene Punkte die im Protokoll aufgenommen waren und noch nicht erledigt sind wurden besprochen:

Die Beleuchtung der Außentreppe am FFW- Gerätehaus, blendet auch nach der Ausrichtung des Scheinwerfers, sodass der geplante Anstrich dunkler und nicht reflektierend ausgeführt werden soll (FFW - Schulenrode)

Die schon mehrfach angemahnte Beetpflege am Sickter Weg ist immer noch erfolgt. Herr Stucki wird gebeten, die beauftragte Firma abermals dazu aufzufordern.

Der Rückbau der Bauminsel am Backhausweg wurde noch nicht durchgeführt. Nach Rücksprache mit Herrn Schaaf ist der Auftrag dazu erteilt und soll kurzfristig erledigt werden.

Die Parkplatzproblematik Sickter Weg wird mit den Anwohnern besprochen (B. Meiners).

Ein Rückschnitt der Hecke an der Einmündung Lindenbergweg zum Sickter Weg wird nach Absprache mit dem Eigentümer zeitnah erfolgen. Weitere Maßnahmen sollen zum Frühjahr durchgeführt werden.

Das Hinweisschild Sackgasse / Durchfahrtsverbot für die Straße „An der Kirche“ ist noch nicht platziert, nach Rücksprache mit Herrn Schmiedel soll es am Laternenmast gegenüber des Kircheneingangs demnächst montiert werden.

Erinnert wird an die im Protokoll der 4. Sitzung formulierte Aufforderung zur Aufstellung einer Kleinkinderrutsche auf dem Bolz- und Spielplatz (S. TOP 5).

---

### **zu TOP 3 Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen und Bericht über wichtige Angelegenheiten**

---

Die vorgelegten Pläne zur Umgestaltung des Parkplatzes am FFW - Gerätehaus sollen noch in 2017 realisiert werden.

Die Erstellung einer barrierefreien Bushaltstelle am Ortseingang - Westseite wird nach Auskunft der Gemeindeverwaltung 2018 erfolgen.

Informationen zur neu installierten Begräbnisstätte „Friedwald Cremlinger Horn“ sind vor Ort und ggf. beim BM Wolk einzuholen.

Der Schaukasten wird in Eigenleistung am vorgesehenen Ort aufgestellt (G. Brandes, M. Thiede).

Für die vom Landkreis im Rahmen des BS-Modells zur Verfügung gestellten Gehölze für die Ortschaft werden Standorte am 08.10. mit einem Ortsdurchgang festgelegt.

Der Antrag der FFW Schulenrode auf Bezuschussung der Einrichtung einer Küchenzeile im Schulungsraum des Gerätehauses wird vom OR nach Beratung befürwortet. Da der Raum auch für andere Gruppen des Ortes zur Verfügung stehen kann, soll es als Bürgerprojekt 2018 aufgenommen werden. Die Bezuschussung soll in Höhe von 50 % erfolgen (maximal 400,- €).

---

### **zu TOP 3.1    Aktueller Sachstand über die Unterbringung und Betreuung von Flüchtlingen und Asylbewerbern**

---

Zu dieser Thematik gibt es keine neuen Informationen.

---

### **zu TOP 4      Einwohnerfragestunde**

---

B. Spielmann vermisst die Nennung des Schützenvereins bei dem Flyer für das Oktoberfest. Da es sich jedoch um eine Veranstaltung aller Bürger\_Innen des Ortes handelt ist stellvertretend der Ortsrat als Veranstalter genannt.

---

### **zu TOP 5      Anfragen von Ortsratsmitgliedern**

---

Es wurden keine Anfragen gestellt.

---

### **zu TOP 6      Haushalt 2018 - Beschluss** **a) Verteilung der Ortsratsmittel** **b) Festlegung von Sondermaßnahmen (ggf. Antrag auf Übertrag vom Vorjahr)** **c) Auflistung von Zuwendungen**

---

Der OR bestimmt die in der Anlage festgelegten Ansätze für 2018, vorausschauend auf 2019 sollen die gleichen Haushaltansätze gelten.

Nach Beratung der Einzelposten erfolgt folgender Beschluss:

**Der Ortsrat beschließt die in der Anlage ersichtlichen Mittelanmeldungen für 2018 (siehe beige-fügte Anlage).**

**Als Sondermaßnahme wird für 2018 die Anschaffung eines Defibrillators eingeplant; aktuell in Höhe von 225 €. Sollten in 2017 weniger als die eingeplanten Mittel ausgegeben werden (und somit eine höhere Restmittelübertragung auf 2018 erfolgen), so werden diese Restmittel in voller Höhe der Sondermaßnahme „Anschaffung eines Defibrillators“ zugeordnet.**

**Beschluss: 3:0**

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

---

**zu TOP 7    Aufträge an die Verwaltung/Offene Maßnahmen -Fortl. ToDo-Liste-**

---

Von der aktuellen ToDoListe wurden zwei Punkte erledigt, in dieser Sitzung wurden keine neuen Punkte aufgenommen. OB Wolk wird die aktualisierte Liste an die Gemeindeverwaltung und die OR-Mitglieder weiterleiten.

---

**zu TOP 8    Einwohnerfragestunde**

---

Es gab keine weiteren Anfragen.

---

Helmut Wolk  
Ortsbürgermeister/in

---

Horst Klatte  
Protokollführung